**安徽工程大学公用房使用申请表**

申请部门： 日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 所在校区 |  | | 所在建筑 |  | |
| 房 间 号 |  | | 使用面积 |  | |
| 房间类别（划√） | [01]办公及附属 [02]教学及附属 [03]科研及附属 [04]其他 | | | | |
| 经办人 |  | 联系电话 | | |  |
| 申请理由 | 负责人（盖章）：  年 月 日 | | | | |
| 国有资产与实验室管理处审核意见 | 经办人：  负责人（盖章）：  年 月 日 | | | | |
| 校领导  审批意见 |  | | | | |

注：申请超过200m2的公用房需经校领导审批。