附件2

**安徽工程大学项目单位自行采购记录表**

**（参考格式）**

项目单位： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | | | | 业务主管部门  （经费所在部门） | | |  |
| 项目  负责人 |  | 联系  电话 | |  | | | 预算金额（万元） | | |  |
| 项目采购  类别 | □货物 □服务 □工程 □其他 | | | | | | 经费来源 |  | | |
| 项目申请理由及具体内容（含具体技术参数或技术要求，可另附页） | | | | | | | | | | |
| **审 核 意 见** | | | | | | | | | | |
| 使用单位负责人意见：    签字：    年 月 日 | | | | | 业务主管（经费）部门意见：  签字： （公 章）    年 月 日 | | | | | |
| **采 购 记 录** | | | | | | | | | | |
| 供应商（包括网购平台、商城等） | | | 品牌、型号或响应情况 | | | | 报价 | | 联系人及联系方式 | |
|  | | |  | | | |  | |  | |
|  | | |  | | | |  | |  | |
|  | | |  | | | |  | |  | |
| 采购过程及成交结果（若采取单一来源方式，必须提出充分理由，采购小组成员论证通过）：  采购小组成员签字：  年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 验收（完成）情况：      单位负责人签字： （公 章）  年 月 日 | | | | | | 采购附件材料清单： | | | | |

注：采购过程档案及合同由项目单位留存。